T.C.

YOZGAT İL ÖZEL İDARESİ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

25.08.2016

EKPSS 2016 SONUÇLARINA İLİŞKİN DUYURU

EKPSS 2016 yerleştirme sonuçlarına ilişkin duyuru ektedir. Engelli Kamu Personel Seçme Sınavı ve Engellilerin Devlet Memurluğuna Alınmaları Hakkında Yönetmelik'in 15 inci maddesi hükmü gereği İdaremizde bir komisyon oluşturulacaktır. Adaylar, Yönetmelik gereği yerleştirme ilanını takip eden 15 günlük süre içinde yerleştirildikleri kamu kurum ve kuruluşuna, atanmak üzere aşağıda belirtilen belgeler ile birlikte başvuracaklardır. Söz konusu komisyon, adaylarca ibraz edilen belgelerin kadro koşullarına uygunluğunu inceleyecektir. Adayların evraklarının Komisyonca incelenebilmesi için kuruma teslim etme tarihi 08/09/2016 Perşembe günü mesai sonudur.

İlgililere önemle duyurulur.

EKLER:

Duyuru

İş talep formu

Adli Sicil Kaydı belgesi

Askerlik durum beyanı

Mal bildirimi formu

Birim Adı: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İrtibat : Yaşar TAŞKIN Şb.Md. Telefon:(354) 2121048-2121037 Adres : A.Nohutlu Mah. Sakarya Cad. Güneş Sokak No:3 66100 Merkez /YOZGAT

YOZGAT İL ÖZEL İDARESİ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

EKPSS 2016 SONUÇLARINA İLİŞKİN DUYURU

A- GENEL VE ÖZEL ŞARTLAR

Kurumumuz hizmetlerinin aksamadan yürütülebilmesi için merkez ve taşra teşkilatımızda boş kadroları gösterir kadro cetvelleri Devlet Personel Başkanlığına gönderilmiş olup, ÖSYM tarafından 24/08/2016 tarihinde EKPSS 2016 yerleştirme sonuçları ilan edilmiştir.

Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, Kurumumuz merkez ve taşra teşkilatına EKPSS 2016 yerleştirme sonuçlarına göre ÖSYM başkanlığınca yerleştirilmeleri uygun görülen adaylardan istenilen belgeler;

1-İş talep formu ( Eksiksiz olarak doldurulup ekleri eklenecektir.)

2-657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun Genel ve Özel Şartlar başlıklı 48.maddesindeki şartları taşımak,

3-Mezuniyet belgesinin aslı veya noter tasdikli örneği. (aslı gösterilmek kaydıyla Kurumumuzca tasdik edilmiş sureti kabul edilir.) Yurtdışından mezun olanlar için Yüksek Öğretim Kurulundan alacağı Diploma Denklik Belgesi gereklidir. (Yüksek lisans/doktora yapılmış ise belgesi)

4-4 adet vesikalık fotoğraf. (4,5 x 6 cm son altı ay içerisinde çekilmiş olacak)

5-Özürlülük Ölçütü, Sınıflandırması ve Özürlülere Verilecek Sağlık Kurulu Raporları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre alınmış veya bu Yönetmelikçe geçerliliği kabul edilen en az yüzde kırk veya üzerinde çalışabilir engelli olduğunu gösterir sağlık kurulu raporu,

(Kamu kurum ve kuruluşları gerek görülmesi halinde Özürlülük Ölçütü, Sınıflandırması ve Özürlülere Verilecek Sağlık Kurulu Raporları Hakkında Yönetmelik’in 10 uncu maddesi hükmüne göre yerleştirilen engelli adaylardan, atama işlemleri öncesinde çalıştırılamayacağı işlerin niteliği belirtilmeyenler ile sağlık kurulu raporlarında hasıl olan diğer tereddütleri gidermek amacıyla tekrar sağlık kurulu raporu talep edilebilecektir.)

6-Askerlik durum beyanı. (Örnek-1) (Askerlik yapmış ise terhis belgesi) Müracaat tarihi itibarıyla halen askerlik görevini yapanların asker dönüşü atamaları yapılacaktır. Ancak bunların askerde olduklarını beyan etmeleri ve asker dönüşü terhis belgesi ile Kuruma başvurmaları gerekmektedir.

7-Mal bildirim formu. (El yazısı ile eksiksiz olarak doldurulmuş, imzalı ve kapalı zarf içinde) (Örnek-2)

8-EKPSS 2016 Sınav Sonucu Yerleştirme Belgesi.

9- Adli Sicil Kaydı (e-devlet üzerinden barkotlu çıktı)

B- BELGELERİN TESLİMİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

Adayların iş talep formu ile atamaya esas belgeleri 08/09/2016 Perşembe günü mesai sonuna kadar A.Nohutlu Mah. Sakarya Cad. Güneş Sokak No:3 66100 Merkez /YOZGAT adresinde bulunan Yozgat İl Özel İdaresi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne elden veya posta ile (postadaki gecikmeler kabul edilmeyecektir.) teslim etmeleri gerekmektedir.

Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin yerleştirilmeleri geçersiz sayılarak atamaları yapılmaz, atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilir. Bu kişiler hiçbir hak talep edemezler ve haklarında, Türk Ceza Kanununun ilgili hükümleri uygulanmak üzere, Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

Bu müracaatlarla ilgili olarak tüm duyurular http://www.yozgatozelidare.gov.tr/. internet adresinden yayımlanmak suretiyle ilan edilecek olup, ilgililere bu durum tebliğ edilmiş sayılacaktır.

İlanen duyurulur.

Ayrıntılı bilgi için irtibat : : Yaşar TAŞKIN Şb.Md. Telefon:(354) 2121048-2121037 Adres : A.Nohutlu Mah. Sakarya Cad. Güneş Sokak No:3 66100 Merkez /YOZGAT

İŞ TALEP FORMU

İL ÖZEL İDARESİNE  
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü/YOZGAT

Yozgat İl Özel İdaresine Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni olarak yerleşmeye hak kazandım. Atamaya esas gerekli belgelerim ekte sunulmuştur.

Gereğini arz ederim / /2016

İmza

Adı Soyadı

Tebligat Adresi (\*) :

Ev Telefonu :

Cep Telefonu :

Bilgilendirme İçin Elektronik Posta Adresi :

657 Sayılı Kanuna göre Devlet Memuru olarak çalışıyor veya daha önce çalışmış ise:

Kurumu:

Kurum Sicili:

Unvanı:

Başlayış ve Ayrılış tarihi:

**EKLER:**

1-Mezuniyet belgesinin aslı veya noter tasdikli örneği. (aslı gösterilmek kaydıyla Kurumumuzca tasdik edilmiş sureti kabul edilir.) Yurtdışından mezun olanlar için Yüksek Öğretim Kurulundan alacağı Diploma Denklik Belgesi gereklidir.

2-4 adet vesikalık fotoğraf. (4,5 x 6 cm son altı ay içerisinde çekilmiş olacak)

3-Özürlülük Ölçütü, Sınıflandırması ve Özürlülere Verilecek Sağlık Kurulu Raporları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre alınmış veya bu Yönetmelikçe geçerliliği kabul edilen en az yüzde kırk veya üzerinde çalışabilir engelli olduğunu gösterir sağlık kurulu raporu,

4-Askerlik durum beyanı. (Askerlik yapmış ise terhis belgesi) (Örnek-2)

5-Mal bildirim formu. (El yazısı ile eksiksiz olarak doldurulmuş, imzalı ve kapalı zarf içinde) (Örnek-3)

6-EKPSS 2016 Sınav Sonucu Yerleştirme Belgesi

7- Adli Sicil Kaydı (e-devlet üzerinden barkotlu çıktı)

(\* Zorunlu olarak doldurulacaktır.

İL ÖZEL İDARESİNE

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü/YOZGAT

Askerlik durumuma ilişkin beyanım aşağıda belirtilmiştir.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim / /2016

I- Tecilli ( )

II- Yaptı ( )

III- Muaf (Erkek adaylar için belgelendirilmesi gerekmektedir) ( )

IV- Askerde (Terhis olacağı tarih :

İmza

Adı Soyadı

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MAL BİLDİRİMİ | | | KURUMU | | YOZGAT İL ÖZEL İDARESİ | | | | |
|  | | | GÖREVİ | |  | | | | |
| SİCİL NO. | |  | | | | |
| 3628 sayılı Kanunun 2 nci ve Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmeliğin 8 nci maddesine göre mal bildiriminde bulunacak olanlar kendileri ile eşleri ve velayetleri altındaki çocuklarının taşınır ve taşınmaz mallan ile arsa ve yapı kooperatifi gibi kooperatiflerde bulunan hisselerini değerleri ne olursa olsun formun 2 nci ve 3 ncü bölümlerine kaydetmek zorundadırlar. Formun 4 - 8 nci bölümlerine kaydedilmesi gereken her türlü kara, deniz ve hava taşıt araçları, traktör, biçer döver, harman makinası ve diğer ziraat makinalan, inşaat ve iş makinalan, hayvanlar, kolleksiyon ve antika ev eşyaları ile haklan, alacaklar, borçlar ve gelirlerden, kendilerine ödeme yapılanlara aylık net ödemenin, ödeme yapılmayanlara ise GİH sınıfındaki 1 . derece Şube Müdürüne yapılan aylık net ödemenin, beş katından fazla tutardaki kısmı beyan edilir. | | | | | | | | | |
| BÖLÜM - 1 KİMLİK BİLGİLERİ | | | | | | | | | |
| SIRA  NO. | ADI VE SOYADI | | | | | DOĞUM TARİHİ | DOĞUM  YERİ | YAKINLIĞI (1) | TC KİMLİK NO |
|  |  | | | | |  |  |  |  |
|  |  | | | | |  |  |  |  |
|  |  | | | | |  |  |  |  |
|  |  | | | | |  |  |  |  |
|  |  | | | | |  |  |  |  |
|  |  | | | | |  |  |  |  |
|  |  | | | | |  |  |  |  |
| BÖLÜM - 2 TAŞINMAZ MAL BİLGİLERİ | | | | | | | | | |
| SIRA  NO. | DEĞERİ | TAŞINMAZIN CİNSİ (2) | | ADRESİ (mahal, ada, parsel nosu dahil) | | | HİSSE  MİKTARI | EDİNME TARİHİ | MALİKİN TC KİMLİK NO |
|  |  |  | |  | | |  |  |  |
|  |  |  | |  | | |  |  |  |
|  |  |  | |  | | |  |  |  |
|  |  |  | |  | | |  |  |  |
|  |  |  | |  | | |  |  |  |
|  |  |  | |  | | |  |  |  |
|  |  |  | |  | | |  |  |  |
| BÖLÜM - 3 KOOPERATİF BİLGİLERİ | | | | | | | | | |
| SIRA  NO. | KOOPERATİFİN ADI VE YERİ | | | | | | HİSSE  DEĞERİ | ÜYELİK TARİHİ | HİSSEDARIN TC KİMLİK NO |
|  |  | | | | | |  |  |  |
|  |  | | | | | |  |  |  |
|  |  | | | | | |  |  |  |
|  |  | | | | | |  |  |  |
|  |  | | | | | |  |  |  |
| BÖLÜM - 4 TAŞINIR MAL BİLGİLERİ | | | | | | | | | |
| A -TAŞIT BİLGİLERİ | | | | | | | | | |
| SIRA  NO. | PLAKA NO. | TAŞITIN CİNSİ (3) | TAŞITIN  MARKASI | | EDİNME DEĞERİ | | MODEL YILI | EDİNME TARİHİ | SAHİBİNİN TC KİMLİK NO |
|  |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| B - DİĞER TAŞINIR MALLAR | | | | | | | | | |
| SIRA  NO. | TAŞINIR MALIN CİNSİ (4) | | | | EDİNME DEĞERİ | | MODEL YILI | EDİNME TARİHİ | SAHİBİNİN TC KİMLİK NO |
|  |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  |  | | |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| BÖLÜM - 5 BANKA VE MENKUL DEĞERLERE AİT BİLGİLER | | | | |
| SIRA  NO. | PARA VEYA MENKUL DEĞERİN NİTELİĞİ (5) | MİKTARI | CİNSİ | SAHİBİNİN TC KİMLİK NO |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| BÖLÜM -6 ALTIN VE MÜCEVHERAT BİLGİLERİ | | | | | | | | |
| SIRA  NO. | CİNSİ | DEĞERİ | | MİKTARI | | | SAHİBİNİN TC KİMLİK NO | |
|  |  |  | |  | | |  | |
|  |  |  | |  | | |  | |
|  |  |  | |  | | |  | |
|  |  |  | |  | | |  | |
| BÖLÜ | JM -7 BORÇ -ALACAK BİLGİLERİ | | | | | | | |
| SIRA  NO. | BORÇLUNUN ADI VE SOYADI (6) | ALACAKLININ ADI VE SOYADI (6) | | | | BORÇ / ALACAK TUTARI | | |
|  |  |  | | | |  | | |
|  |  |  | | | |  | | |
|  |  |  | | | |  | | |
|  |  |  | | | |  | | |
|  |  |  | | | |  | | |
|  |  |  | | | |  | | |
| BÖLÜ | JM - 8 HAKLAR VE BEYANI GEREKLİ GÖRÜLEN DİĞER SERVET UNSURLARI | | | | | | | |
| SIRA  NO. | HAK (7) VEYA BEYANI GEREKLİ GÖRÜLEN DİĞER SERVET UNSURLARI | | EDİNME ŞEKLİ | | | | SAHİBİNİN TC KİMLİK NO | |
|  |  | |  | | | |  | |
|  |  | |  | | | |  | |
|  |  | |  | | | |  | |
|  |  | |  | | | |  | |
|  |  | |  | | | |  | |
|  |  | |  | | | |  | |
|  |  | |  | | | |  | |
|  |  | |  | | | |  | |
|  |  | |  | | | |  | |
|  |  | |  | | | |  | |
| AÇIKLAMALAR  Yakınlığı sütununa "kendi", "eşi" veya "çocuğu" ibaresi yazılacaktır.  Bu bölüme "bina", "arsa" veya "arazi" yazılacaktır.  Bu bölüme kara, deniz veya hava ulaşım araçları yazılacaktır,  Silah, pul, diğer kolleksiyonlar, antikalar, kıymetli tablolar, hayvanlar vs.  Yurtiçindeki veya yurt dışındaki bankalar ile özel finans kuruluşlarında bulunan para veya menkuldeğerler yazılacaktır.  Tüzel kişilerde unvan yazılacaktır.  Menkul mallara ait ihtira berati, alameti farika ve telif hakkı gibi haklar yazılacaktır. | | | BİLDİRİM SAHİBİNİN ADI :  SOYADI :  TARİH : | | | | | |
| İMZA | |  | | |  |